

## **Rozdział 9**

### **Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania**

§ 79. 1. Cele wewnątrzszkolnych zasad oceniania:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
- 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

2. Założenia wewnątrzszkolnych zasad oceniania:

- 1) zasady oceniania są jawne, dostępne dla uczniów, rodziców i osób zainteresowanych na stronie BIP;
- 2) w szkole stosowane jest ocenianie kształtujące;
- 3) przedmiotem oceniania są:
  - a) wiadomości i umiejętności zdobyte przez ucznia na poszczególnych przedmiotach,
  - b) aktywność i inicjatywa ucznia w podejmowaniu zadań,
  - c) zachowanie ucznia, jako odrębna ocena, która nie ma wpływu na ocenę z przedmiotów;

3. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego (nie później niż do 30 września) informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) osobiście lub za pomocą dziennika elektronicznego i strony internetowej, o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

4. W roku szkolnym odbywają się przynajmniej 3 spotkania z rodzicami informujące o postępach ucznia.

5. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) osobiście lub za pomocą dziennika elektronicznego i strony szkoły, o:

- 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
- 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 3) o celach i sposobach pracy z Ocenianiem Kształtującym.

6. Wychowawcy klas na początku roku szkolnego (nie później niż do 30 września) informują uczniów i ich rodziców o zasadach oceniania zachowania i Przedmiotowych Zasadach Oceniania zamieszczonych na stronie BIP.

7. Ocena zachowania:

- 1) w klasach I- III ocena zachowania jest oceną opisową;
- 2) w klasach IV-VIII ocena zachowania jest ustalana według następującej skali:
  - a) wzorowe,

- b) bardzo dobre,
  - c) dobre,
  - d) poprawne,
  - e) nieodpowiednie,
  - f) naganne;
- 3) ocenę opisaną w 2) ustala wychowawca klasy posiłkując się:
- a) aktualną Kartą Zachowania Ucznia, zamieszczoną na stronie BIP,
  - b) informacjami zapisanymi w dzienniku elektronicznym,
  - c) informacjami zebranymi w dokumentacji wychowawcy,
  - d) samooceną ucznia,
  - e) oceną koleżeńską uczniów,
  - f) ocenami nauczycieli,
  - g) informacjami od innych nauczycieli otrzymanych podczas Komisji Wychowawczej;
- 4) po przeanalizowaniu propozycji ocen częściowych, w sytuacji, kiedy są wątpliwości, ostateczną decyzję o ocenie opisanej w pkt 2 podejmuje wychowawca klasy;
- 5) ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
- a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
  - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły;
- 6) przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyień na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;
- 7) śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi;

#### 8. Ocena w klasach I-III:

- 1) w klasach I - III bieżąca ocena jest informacją o osiągnięciach i postępach w rozwoju intelektualnym, społeczno - emocjonalnym i fizycznym ucznia, dokonywaną systematycznie w dzienniku lekcyjnym w stopniach według następującej skali:
- a) stopień celujący                      6,
  - b) stopień bardzo dobry                5,
  - c) stopień dobry                            4,
  - d) stopień dostateczny                 3,
  - e) stopień dopuszczający               2,
  - f) stopień niedostateczny              1;
- 2) oceny te uzupełniane są oceną opisową i kształtującą.
- 3) w ocenianiu bieżącym można wzmacniać oceny o symbol „+”, zwiększający wartość oceny o 0,5 punktu;
- 4) nauczyciel klas I - III dostarcza rodzicom kartę oceny semestralnej i dwa razy w roku kartę oceny śródsesemestralnej;
- 5) w klasach I - III ocena śródroczna i klasyfikacyjna jest oceną opisową sformułowaną na podstawie szczegółowej informacji o osiągnięciach i postępach ucznia w rozwoju:

- a) intelektualnym (osiągnięcia w zakresie edukacji: polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej, plastycznej, technicznej, informatycznej, muzycznej i językowej - język obcy nowożytny),
  - b) fizycznym (postawa ciała, sprawność, dbałość o zdrowie),
  - c) społeczno - emocjonalnym (zachowanie wobec ludzi, siebie, wytworów kultury),
  - d) etycznym,
  - e) artystycznym;
- 6) roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

#### 9. Ocena w klasach IV-VIII:

- 1) w szkole funkcjonują Przedmiotowe Zasady Oceniania (PZO), które zawierają:
  - a) formy aktywności podlegające ocenie,
  - b) kryteria oceny śródrocznej i rocznej,
  - c) szczegółowe zasady pracy na lekcjach,
  - d) ilość prac ocenianych oceną kształtującą w ciągu jednego semestru lub roku szkolnego;
- 2) oceny bieżące i klasyfikacyjne: śródroczne i roczne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy czwartej ustala się w stopniach według następującej skali:
  - a) stopień celujący                      6,
  - b) stopień bardzo dobry                5,
  - c) stopień dobry                         4,
  - d) stopień dostateczny                 3,
  - e) stopień dopuszczający              2,
  - f) stopień niedostateczny              1;
- 3) w ocenianiu bieżącym można wzmacniać oceny o symbol „+”, zwiększający wartość oceny o 0,5 punktu.
- 4) nauczyciele mogą wprowadzać karty samooceny uczniów;
- 5) oceny bieżące oraz śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym, są ocenami opisowymi;

#### 10. Zasady oceniania:

- 1) uczniowie są oceniani systematycznie z uwzględnieniem specyfiki przedmiotu.
- 2) ogranicza się ilość prac klasowych do jednej w ciągu dnia i do trzech w czasie tygodnia. Nauczyciel ma obowiązek wpisania do dziennika elektronicznego zaplanowanej pracy klasowej z tygodniowym wyprzedzeniem i podania uczniom kryteriów sukcesu;
- 3) na uzasadniony wniosek uczniów może nastąpić zmiana terminu pracy klasowej. W tym przypadku nie obowiązuje pkt 2;
- 4) poziom wiadomości i umiejętności ucznia oraz jego postępy są sprawdzane w następujący sposób:
  - a) wypowiedź ustna ucznia, ustno – pisemna przy tablicy,
  - b) prace pisemne w klasie:
    - kartkówka (praca niezapowiedziana, z ostatniego tematu, czas trwania do 15 minut),

- sprawdzian (praca zapowiedziana przynajmniej 3 dni przed terminem, obejmuje w zależności od specyfiki przedmiotu ostatni moduł lub blok tematyczny, czas trwania do 45 minut),
  - praca klasowa (praca zapowiedziana z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem z jednoczesnym wpisem do dziennika, poprzedzona lekcją powtórzeniową, obejmująca ostatnio realizowany dział programu, czas trwania 1 – 2 godziny lekcyjne);
- c) zadania domowe obowiązkowe i dodatkowe,
  - d) samodzielne wykonywanie prostych pomocy naukowych, ćwiczeń i doświadczeń,
  - e) rozmowa i obserwacja,
  - f) indywidualna i grupowa praca na lekcji,
  - g) projekty,
  - h) prowadzenie zeszytów przedmiotowych lub zeszytów ćwiczeń,
  - i) inne;
- 5) uczniowie są informowani o swoich ocenach na bieżąco po każdorazowym sprawdzeniu wiadomości i umiejętności;
  - 6) oceny uzyskiwane przez uczniów są wpisywane do dziennika elektronicznego;
  - 7) informacje o ocenach z kartkówek uczeń otrzymuje najpóźniej w ciągu tygodnia, a ze sprawdzianów i prac klasowych w ciągu dwóch tygodni od terminu pracy;
  - 8) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń otrzymuje do wglądu na lekcji, a jego rodzice na życzenie, w czasie indywidualnego spotkania z nauczycielem, z możliwością robienia notatek, bez możliwości kopiowania;
  - 9) nauczyciel ma obowiązek przechowywać prace kontrolne uczniów do końca roku szkolnego;
  - 10) na prośbę ucznia lub jego rodziców, nauczyciel ustalający ocenę uzasadnia ją ustnie na konsultacjach;
  - 11) uczeń ma możliwość jednokrotnej poprawy oceny z pracy klasowej na zasadach określonych przez nauczyciela, nie później niż w ciągu 2 tygodni od dnia rozdania sprawdzonych prac;
  - 12) pozostałe prace pisemne mogą być poprawiane na zasadach określonych przez nauczycieli przedmiotów;
  - 13) jeśli uczeń opuścił z przyczyn losowych pracę klasową, to zobowiązany jest napisać ją w ciągu tygodnia od powrotu do szkoły w czasie wyznaczonym przez nauczyciela;
  - 14) uczeń ma prawo zgłosić przed lekcją nieprzygotowanie do zajęć bez podania przyczyny zgodnie z PZO;
  - 15) po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności uczeń ma prawo do nieoceniania od dwóch do pięciu dni, w zależności od długości nieobecności; do pięciu dni po nieobecności trwającej 2 tygodnie i dłużej;
  - 16) wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
    - a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym,
    - b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia,
    - c) posiadającego opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii,
    - d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w lit. a-c, który jest objęty pomocą psychologiczno - pedagogiczną w szkole - na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanej przez nauczycieli i specjalistów,

- e) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
- 17) przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki i muzyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej;
- 18) dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii;
- 19) dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub zajęć komputerowych na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii;
- 20) jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w punkcie 19, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

#### 11. Wystawienie oceny śródrocznej i rocznej:

- 1) ocena klasyfikacyjna (śródroczna i roczna) jest zgodna z Przedmiotowymi Zasadami Oceniania;
- 2) ocena klasyfikacyjna (śródroczna i końcoworoczna) powinna uwzględniać indywidualne potrzeby psychofizyczne i edukacyjne uczniów, u których stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające sprostanie wymaganiom na poszczególne oceny;
- 3) informacje o przewidywanych śródrocznych i końcoworocznych ocenach niedostatecznych podawane są pisemnie do wiadomości uczniów i rodziców na jeden miesiąc przed klasyfikacją; przyjęcie takiej informacji przez rodziców (prawnych opiekunów) powinno być potwierdzone podpisem;
- 4) w przypadku braku kontaktu z rodzicami, wychowawca zobowiązany jest wysłać listem poleconym (za potwierdzeniem odbioru) pisemną informację o zagrożeniu ocenami niedostatecznymi lub nieklasyfikowaniu ucznia z prośbą o zgłoszenie się do szkoły w wyznaczonym terminie;
- 5) uczeń zagrożony niedostateczną oceną klasyfikacyjną ma możliwość poprawienia jej w ciągu miesiąca poprzedzającego klasyfikację;
- 6) informacje o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych innych niż niedostateczne podawane są na dwa tygodnie przed klasyfikacją;
  - a) wychowawca klasy niezwłocznie przekazuje uczniom i ich rodzicom proponowane oceny z wszystkich przedmiotów i zachowania; uczeń i jego rodzice potwierdzają pisemnie przyjęcie powyższej informacji; informacja ta może być przekazana za pośrednictwem modułu wiadomości dziennika elektronicznego;
  - b) wychowawca klasy przechowuje powyższe potwierdzenia do końca danego roku szkolnego.
- 7) oceny semestralne nie mogą być niższe od oceny proponowanej;
- 8) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą wnieść prośbę do nauczyciela o umożliwienie poprawiania rocznej oceny klasyfikacyjnej;
- 9) poprawy oceny dokonuje się na zasadach i formach określonych przez nauczyciela w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami, najpóźniej tydzień przed klasyfikacją;
- 10) na wniosek ucznia lub rodzica w poprawie może uczestniczyć jako obserwator wychowawca klasy lub dyrektor szkoły;
- 11) ustalona przez nauczyciela w wyniku poprawy ocena jest ostateczna;

- 12) wychowawcy klas na spotkaniu z rodzicami w drugiej połowie kwietnia informują rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach zachowania. Przyjęcie tej informacji rodzice potwierdzają podpisem;
- 13) w przypadku, gdy przewidywana ocena zachowania jest zdaniem ucznia lub jego rodziców za niska, uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) zgłaszają się do wychowawcy na rozmowę w celu ustalenia obszarów, w których zachowanie ucznia może ulec poprawie. W rozmowie tej na wniosek ucznia lub rodziców może brać udział pedagog szkolny lub inny nauczyciel uczący w tej klasie;
- 14) wychowawcy klas I – III na zebraniach z rodzicami w kwietniu przedstawiają kandydatów do wpisu w „Złotej Księdze Matejki” (czyli uczniów wyróżniających się w nauce i zachowaniu);
- 15) śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca oddziału po uwzględnieniu zapisów ust. 7. pkt. 3);
- 16) śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, a w przypadku gdy zatrudniony jest nauczyciel wspomagający - po zasięgnięciu opinii tego nauczyciela.

## 12. Egzamin poprawkowy:

- 1) uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednego albo (w wyjątkowych przypadkach) dwóch zajęć edukacyjnych, może zdawać na wniosek rodzica egzamin poprawkowy;
- 2) egzamin poprawkowy składa się z dwóch części, pisemnej oraz ustnej; z wyjątkiem plastyki, muzyki, informatyki, zajęć komputerowych, techniki, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych;
- 3) termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a przeprowadzany jest w ostatnim tygodniu ferii letnich;
- 4) egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
  - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący,
  - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - członek komisji;
- 5) nauczyciel egzaminujący może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takiej sytuacji dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole, następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły;
- 6) z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję; do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia; protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;
- 7) uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do 15 września;
- 8) uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę;
- 9) uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych

obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej;

10) na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu poprawkowego udostępniana jest do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (na terenie szkoły) w obecności członka komisji.

13. Klasyfikacja ucznia nieuczęszczającego na zajęcia edukacyjne:

- 1) uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania;
- 2) uczeń, który nie jest klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą Rady Pedagogicznej;
- 3) na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny;
- 4) egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
  - a) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki,
  - b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
- 5) egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w pkt 4 lit. b, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, informatyka, zajęcia komputerowe, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 6) uczniowi, o którym mowa w pkt 4 lit. b, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania;
- 7) egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem pkt 8;
- 8) dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny w szkole egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
- 9) termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) i przeprowadza nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
- 10) egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
  - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący,
  - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - członek komisji;
- 11) z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia;
- 12) w czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia;
- 13) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły;
- 14) na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom na terenie szkoły, w obecności członka komisji.

#### 14. Klasyfikacja ucznia uczęszczającego na zajęcia edukacyjne:

- 1) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni roboczych po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji;
- 3) termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt 2 lit. a, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń;
- 4) w skład komisji wchodzi:
  - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
    - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
    - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
    - wychowawca klasy,
    - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
    - pedagog,
    - psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
    - przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
    - przedstawiciel Rady Rodziców;
- 5) nauczyciel, o którym mowa w pkt 4 lit. a tiret drugie, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach; w takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły;
- 6) ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny; ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może zostać zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego;
- 7) z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - skład komisji,



- termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt 2 lit. a,
  - zadania (pytania) sprawdzające,
  - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- skład komisji,
  - termin posiedzenia komisji,
  - wynik głosowania,
  - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem;
- 8) protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;
- 9) do protokołu, o którym mowa w pkt 7 lit. a, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia;
- 10) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 2 lit. a, w wyznaczonym terminie, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły;
- 11) przepisy pkt. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego; w tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

#### 15. Promocja ucznia:

- 1) uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub na wniosek rodziców po zasięgnięciu opinii wychowawcy; opinia rodziców musi posiadać formę pisemną;
- 2) na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), a także po uzyskaniu opinii publicznej Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas;
- 3) począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;
- 4) uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej, a ponadto przystąpił do egzaminu ósmoklasisty;
- 5) począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4, 75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania;
- 6) uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w pkt 5, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć;
- 7) laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu

wojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną;

- 8) uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii, na które uczęszczał średnią ocen co najmniej 4, 75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania;
- 9) uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w pkt 8, wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

16. O promowaniu do klasy programowo wyższej i o ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

17. Szkolne zasady oceniania podlegają ewaluacji.